

## आकड़ों के संग्रहण एवं सर्वेक्षण कार्य के प्रशिक्षण हेतु आवेदन पत्र का प्रारूप

1-अभ्यर्थी का नाम:-(आई0डी0 की प्रमाणित प्रति संलग्न की जाय)

(ब) हिन्दी में-

(अ) अंग्रेजी में-

पासपोर्ट फोटो

(सम्बंधित जनपद के  
अर्थ एवं संख्याधिकारी  
द्वारा अभिप्रमाणित)

2-(अ) अभ्यर्थी के पिता/पति का नाम:-

(ब) अभ्यर्थी की माता का नाम:-

3-लिंग:- (अ) पुरुष  (ब) महिला  (स) अन्य

4-जन्मतिथि:-

5-01 जुलाई 2019 को आयु:-.....वर्ष,.....माह,.....दिन

6-स्थायी पता (पिन कोड सहित) (पते का प्रमाणित साक्ष्य संलग्न किया जाय):-

7-पत्राचार का पता (पिन कोड सहित):-

8-अन्य सम्पर्क विवरण:-

(अ) ई-मेल-

(ब) मोबाइल नं0-

9-शैक्षिक योग्यता:-

क्र0 सं0	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	उत्तीर्ण श्रेणी	अंक प्रतिशत	विषय
1	2	3	4	5	6
1	हाई स्कूल एवं समकक्ष				
2	इण्टरमीडिएट एवं समकक्ष				
3	स्नातक एवं समकक्ष				

(स्नातक स्तर की परीक्षा के प्रमाण-पत्र तथा अंक-पत्र की प्रमाणित छायाप्रति संलग्न की जाय)

10-श्रेणी:-

सामान्य  विकलांग  अ0पि0व0  अनु0जा0  अनु0जन0

11-भाषा की जानकारी:-

भाषा	लेखन (Writing)	पाठन (Reading)	वाचन (Speaking)
हिन्दी			
अंग्रेजी			
अन्य			

12-कम्प्यूटर की जानकारी:- हाँ/नहीं

यदि हाँ, तो क्या आपकी डेटा इन्ट्री कार्य में रुचि है:- हाँ/नहीं

13-दो परिचयकर्ताओं के नाम, पता तथा हस्ताक्षर:-

1-

2-

14-सर्वेक्षण कार्य में अनुभव:-

15-आवेदक की वर्तमान स्थिति (उपयुक्त को टिक (√) किया जाय)

(अ) उच्च शिक्षारत

(ब) प्रतियोगी परीक्षाओं की तैयारी में व्यस्त

(स) रोजगार की खोज में

(द).....प्रशिक्षण प्राप्त कर रहा हूँ

(य) अन्य-

16-प्रमाणित किया जाता है कि इस आवेदन पत्र में दी गयी समस्त जानकारी सही हैं तथा मैं जनपद में सर्वेक्षण/सत्यापन/आँकड़ा संग्रहण कार्य करने हेतु सहमत हूँ।

स्थान:-

दिनांक:-

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर